**Организационная структура субъекта бюджетной отчетности**

Счетная палата ЗАТО Северск создана в 2006г. Решением Думы ЗАТО Северск №9/5 от 21.02.2006г. утверждено Положение о Счетной палате ЗАТО Северск. Главная задача Счетной палаты - осуществление внешнего контроля за исполнением бюджета и рациональным и эффективным использованием бюджетных средств.

Счетная палата ЗАТО Северск в соответствии со статьей 25 Устава городского округа закрытого административно-территориального образования Северск Томской области является контрольным органом местного самоуправления. В своей деятельности Счетная палата руководствуется Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, законами Томской области, нормативными правовыми актами органов государственной власти Томской области, Уставом городского округа ЗАТО Северск Томской области и решениями Думы ЗАТО Северск Томской области.

Счетная палата является юридическим лицом - муниципальным учреждением, имеет бюджетный счет в органе Федерального казначейства Российской Федерации, бланки, печати с указанием своего наименования. Официальный сайт Счетной палаты ЗАТО Северск – sp.tomsk-7.ru, адрес электронной почты - sp-seversk@spemail.ru.

Подведомственных подразделений нет.

Задачами Счетной палаты являются: контроль за исполнением бюджета ЗАТО Северск; соблюдение установленного порядка подготовки и рассмотрения проекта бюджета ЗАТО Северск, отчета о его исполнении; контроль за соблюдением установленного порядка управления распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности ЗАТО Северск; оценка обоснованности доходных источников и расходных статей проекта бюджета ЗАТО Северск; обеспечение принципа достоверности бюджета ЗАТО Северск; финансовая экспертиза проектов решений Думы ЗАТО Северск, проектов нормативных правовых актов главы администрации ЗАТО Северск, предусматривающих расходы, финансируемые за счет средств бюджета ЗАТО Северск или влияющие на формирование и исполнение бюджета ЗАТО Северск; анализ выявленных отклонений от установленных показателей бюджета ЗАТО Северск и подготовка предложений, направленных на их устранение, а также на совершенствование бюджетного процесса; представление Думе ЗАТО Северск и главе администрации ЗАТО Северск по их письменному запросу, но не чаще одного раза в месяц, информации о ходе исполнения бюджета ЗАТО Северск и результатах проводимых контрольных и аналитических мероприятий; контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд. Счетная палата осуществляет свою деятельность на основе принципов законности, объективности и гласности.

В целях приведения Положения о Счетной палате ЗАТО Северск, утвержденного решением Думы ЗАТО Северск от 21.02.2006 N 9/5 (с изменениями от 02.04.2015 N 63/9), в соответствие с Законом Томской области от 15.03.2013 N 35-ОЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Томской области по вопросам муниципальной службы", вступившим в силу с 01.06.2013, решением Думы ЗАТО Северск от 25.04.2013 N 38/10 "Об утверждении Перечня муниципальных должностей ЗАТО Северск", руководствуясь статьи 45 Устава городского округа закрытого административно-территориального образования Северск Томской области, Дума ЗАТО Северск приняла решение о внесении изменений в Положение о Счетной палате ЗАТО Северск. Председатель, заместитель председателя и аудитор Счетной палаты, отнесенные ранее к группе должностей муниципальной службы, переименованы и отнесены к муниципальным должностям.

Бухгалтерский учет ведется в соответствии:

с приказом Минфина от 01.12.2010 № 157н«Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению» (далее – Инструкции к Единому плану счетов № 157н); приказом Минфина от 06.12.2010 № 162н «Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению» (далее – Инструкция № 162н); приказом Минфина 06.06.2019 № 85н «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения» (далее – приказ № 85н); приказом Минфина от 29.11.2017 № 209н «Об утверждении Порядка применения классификации операций сектора государственного управления»(далее – приказ № 209н); приказом Минфина от 30.03.2015 № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению» (приказ № 52н); федеральными стандартами бухгалтерского учета для организаций государственного сектора, утвержденными приказами Минфина от 31.12.2016 № 256н, № 257н, № 258н, № 259н, № 260н (СГС «Концептуальные основы бухучета и отчетности», СГС «Основные средства», СГС «Аренда», СГС «Обесценение активов», СГС «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности»), от 30.12.2017 № 274н, 275н, 278н (СГС «Учетная политика, оценочные значения и ошибки», СГС «События после отчетной даты», СГС «Отчет о движении денежных средств»), от 27.02.2018 № 32н (СГС «Доходы»), от 28.02.2018 № 34н (СГС «Непроизведенные активы»), от 30.05.2018 №122н, СГС «Резервы»), от 07.12.2018 № 256н (СГС «Запасы.

Бухгалтерский учет ведется автоматизировано с применением типовой конфигурации программ 1С: Предприятие: «Бухгалтерия государственного учреждения. Ред.8» и «Зарплата и Кадры Государственного учреждения. Ред.8». Бухгалтерский учет осуществляется по журнально-ордерной форме. Оценка активов и обязательств осуществляется по методу балансовой стоимости.

**Результаты деятельности субъекта бюджетной отчетности**

Согласно Решения Думы ЗАТО Северск от 27.02.2014г. №50/16 "Об утверждении штатной численности и структуры Счетной палаты ЗАТО Северск" штатная численность составила 11 штатных единиц, из них:

• Муниципальные должности – 3;

• Должности муниципальной службы – 6;

• Должности осуществляющие техническое обеспечение органа МСУ– 1;

• Работники органа местного самоуправления, переведенные на новые системы оплаты труда-1.

На 2020 год Счетной палате утверждены бюджетные ассигнования в сумме 16 349,25 тыс. руб. из них:

- 1: обеспечение деятельности Счетной палаты – 15 252 650 рублей;

- 2: оплата членских взносов в Союз муниципальных контрольно-счетных органов - 25 000 рублей.

Остаточная стоимость закрепленного за Счетной палатой имущества составляет 1422534,28 рублей, в т.ч. остаточная стоимость недвижимого имущества – 301 129,64 рублей.

В 2008 г. нашей организации было передано во временное безвозмездное пользование помещение по адресу: пр.Коммунистический, 42 согласно договора от 06.06.2008 №799. В учете это помещение стояло на забалансе по стоимости 2 рубля.

**Анализ отчета об исполнении бюджета субъектом бюджетной отчетности**

Возмещение расходов за теплоснабжение гаража от МП ЗАТО Северск СМИ ИА "Радио Северска" составило 8947,53рублей.

Процент исполнения бюджета текущего года составил 99,99%. Показателей, по которым исполнение на отчетную дату составляет менее 95%, нет.

Согласно решения Думы ЗАТО Северск от 10 12.2019 № 58/1 "О бюджете ЗАТО Северск на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов" п.20 оплачивали авансовыми платежами, в размере до 100 процентов суммы договора (контракта), но не более лимитов бюджетных обязательств, следующие услуги:

• по договорам об оказании услуг связи - 25,01тыс.руб.;

• услуги связи (почтовая ячейка) – 2,94тыс. руб;

• электроснабжение – 10,34 тыс. руб.

**Анализ показателей бухгалтерской отчетности субъекта бюджетной отчетности**

По состоянию на 01.01.2021 год просроченная задолженность (дебиторская, кредиторская) отсутствует. Дебиторская задолженность по статьям: Статья 221: предоплата за услуги связи – 8 985,77руб. Предоплата обусловлена договорными обязательствами. Кредиторская задолженность по статьям: Статья 213: 112 731,48 рублей.-отчисления страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, зачисляемые в Пенсионный фонд РФ на выплату страховой части трудовой пенсии будут произведены до 15.01.2021 года. Имущественный налог – 1524 руб.

**Прочие вопросы деятельности субъекта бюджетной отчетности**

В области информационно-коммуникационных технологий провели следующие основные мероприятия:

• Модернизировали свой почтовый сервер;

• Для работы с ПФ РФ, ИФНС по ЗАТО Северск, Филиалом №5 государственного учреждения - Томское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации, Росстат используем программу электронного документооборота SBIS и SBIS-online.

• С 2020г. на всех компьютерах нашей организации используются лицензионные антивирусные программы.

• Для защиты компьютеров используем лицензионную программу Акронокс. По причине отсутствия числовых показателей не включены в бюджетную отчетность следующие формы: 0503117НП Отчет об исполнении бюджета;

0503125НП Справка по консолидируемым расчетам;

0503128НП Отчет о бюджетных обязательствах;

0503166 Сведения об исполнении мероприятий в рамках целевых программ.

0503171 Сведения о финансовых вложениях получателя бюджетных средств, администратора источников финансирования дефицита бюджета  
 0503172 Сведения о государственном (муниципальном) долге;

0503184 Сведения о доходах бюджета от перечисления части прибыли (дивидендов) государственных (муниципальных) унитарных предприятий, иных организаций с государственным участием в капитале;

0503190 Сведения о вложениях в объекты недвижимого имущества, объектах незавершенного строительства;

0503230 Разделительный баланс главного распорядителя.

Справка о наличии имущества и обязательств на забалансовых счетах.

0503296 сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам.

Годовая бюджетная отчетность сформирована на основании и в соответствии с Инструкцией о порядке составления и предоставления годовой, квартальной и месячной бюджетной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы РФ, утвержденной приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н (с изменениями).